



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

## SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 2, Samarinda, Kalimantan Timur 75121

Telepon (0541) 733333; Faksimile (0541) 737762/742111

Pos-el humas@kaltimprov.go.id; Laman http://kaltimprov.go.id

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 BIRO ORGANISASI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Iwan Setiawan, S.Sos., M.AP.**

Jabatan : Kepala Biro Organisasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Dra. Sri Wahyuni, M.PP**

Jabatan : Sekretaris Daerah

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian sanksi berupa :

a. Berdasarkan Nilai SAKIP :

1. Predikat CC dikenakan pemotongan TPP sebesar 50 %.
2. Predikat C dikenakan pemotongan TPP sebesar 70 %.
3. Predikat D dikenakan pemotongan TPP sebesar 80 %.

b. Berdasarkan Capaian Kinerja yang diperjanjikan dalam Perjanjian Kinerja: Tambahan pemotongan TPP sebesar 10 % bagi Kepala Perangkat Daerah yang tidak mencapai target.

Adapun mekanisme pemotongan berdasarkan Peraturan Gubernur Kalimantan Timur tentang Tata Cara Pemberian, Pemotongan, Penghentian Tambahan Penghasilan Pegawai ASN di lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur.

Samarinda, 31 Januari 2026

**PIHAK KEDUA**  
Sekretaris Daerah

Sri Wahyuni

**PIHAK PERTAMA**  
Kepala Biro Organisasi,

Iwan Setiawan, S.Sos., M.AP.  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP 196809021989021002

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2026  
BIRO ORGANISASI**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Akuntabilitas Perangkat Daerah	Indeks Kematangan Organisasi	Indeks	49,00
2	Meningkatnya Akuntabilitas Perangkat Daerah	Jumlah Perangkat Daerah yang mendapat Nilai AKIP predikat minimal A (Memuaskan)	Perangkat Daerah	9,00
3	Meningkatnya kualitas Kinerja Penyelenggara Pelayanan Publik	Persentase unit layanan yang memperoleh nilai Indeks Pelayanan Publik (IPP) $\geq$ 3,0	Persentase	25,00
4.	Meningkatnya kualitas layanan pada Biro Organisasi	Indeks Kepuasan Layanan Biro Organisasi	Nilai Indeks	86,00


No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penataan Organisasi	Rp. 1.361.696.846	APBD
2.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Rp. 365.465.154	APBD
		<b>Rp. 1.727.162.000</b>	

Samarinda, 31 Januari 2026

**PIHAK KEDUA**  
Sekretaris Daerah,

  
Sri Wahyuni

**PIHAK PERTAMA**  
Kepala Biro Organisasi,

  
Iwan Setiawan, S.Sos., M.AP.  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP 196809021989021002



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Gajah Mada Nomor 2, Samarinda, Kalimantan Timur 75121  
Telepon (0541) 733333; Faksimile (0541) 737762/742111  
Pos-el humas@kaltimprov.go.id; Laman <http://kaltimprov.go.id>

---

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
(BAGIAN KELEMBAGAAN DAN ANALISIS JABATAN)**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Adriani, S.E., M.Si.

Jabatan : Kepala Bagian Kelembagaan dan Analisis Jabatan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Iwan Setiawan, S.Sos.,M.AP.

Jabatan : Kepala Biro Organisasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, Januari 2026

**Pihak Kedua**

Kepala Biro Organisasi

Iwan Setiawan, S.Sos., M.AP.  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP.196809021989021002

**Pihak Pertama**

Kepala Bagian Kelembagaan dan  
Analisis Jabatan,

Adriani, S.E., M.Si.  
Pembina Tingkat I / (IV/b)  
NIP.197007122001121002

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2026  
BAGIAN KELEMBAGAAN DAN ANALISIS JABATAN**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Hasil Kematangan Organisasi Perangkat Daerah	Persentase Perangkat Daerah yang memperoleh Predikat "Sangat Tinggi" pada evaluasi Kematangan Organisasi	Persen	63
2	Terfasilitasinya Koordinasi dan Konsultasi Kelembagaan Kabupaten Kota	Persentase Usulan Kabupaten Kota yang difasilitasi atau di Tindaklanjuti	Persen	100
3	Meningkatnya Kualitas Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja (ABK)	Persentase Dokumen Anjab dan ABK Perangkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan	Persen	100

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penataan Organisasi	499.978.000,00	APBD

**Total      499.978.000,00**

Samarinda,      Januari 2026

Pihak Kedua  
Kepala Biro Organisasi,



Iwan Setiawan, S.Sos., M.AP.  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP.196809021989021002

Pihak Pertama  
Kepala Bagian Kelembagaan dan  
Analisis Jabatan,



Adriani, S.E., M.Si.  
Pembina Tingkat I / (IV/b)  
NIP.197007122001121002



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

## SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 2, Samarinda, Kalimantan Timur 75121  
Telepon (0541) 733333; Faksimile (0541) 737762/742111  
Pos-el humas@kaltimprov.go.id; Laman <http://kaltimprov.go.id>

### PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 (BAGIAN REFORMASI BIROKRASI DAN AKUNTABILITAS KINERJA)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Nani Nuraini, S.T., M.T.

Jabatan : Kepala Bagian Reformasi Birokrasi Dan Akuntabilitas Kinerja

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Iwan Setiawan, S.Sos.,M.AP.

Jabatan : Kepala Biro Organisasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, Januari 2026

#### Pihak Kedua

Kepala Biro Organisasi

Iwan Setiawan, S.Sos., M.AP.  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP.196809021989021002

#### Pihak Pertama

Kepala Bagian Reformasi Birokrasi Dan  
Akuntabilitas Kinerja,

Nani Nuraini, S.T., M.T.  
Pembina / (IV/a)  
NIP.197203112001122002

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2026  
BAGIAN REFORMASI BIROKRASI DAN AKUNTABILITAS KINERJA**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Penerapan SAKIP pada Perangkat Daerah	Persentase Perangkat Daerah Nilai SAKIP nya memperoleh Predikat Minimal BB (Sangat Baik)	Persen	82
2	Meningkatnya penerapan Reformasi Birokrasi pada Perangkat Daerah	Persentase Perangkat Daerah penanggung jawab Reformasi Birokrasi yang menyampaikan Rencana Aksi sesuai ketentuan	Persen	100
3	Meningkatnya Penerapan Budaya Kerja pada Perangkat Daerah	Persentase Perangkat Daerah yang mendapat predikat minimal baik berdasarkan hasil evaluasi budaya kerja	Persen	42

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penataan Organisasi	499.978.000,00	APBD

**Total 499.978.000,00**

Samarinda, Januari 2026

Pihak Kedua  
Kepala Biro Organisasi,



Iwan Setiawan, S.Sos., M.AP.  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP.196809021989021002

Pihak Pertama  
Kepala Bagian Reformasi Birokrasi dan  
Akuntabilitas Kinerja,



Nani Nuraini, S.T.,M.T.  
Pembina / (IV/a)  
NIP.197203112001122002



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

## SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 2, Samarinda, Kalimantan Timur 75121

Telepon (0541) 733333; Faksimile (0541) 737762/742111

Pos-el humas@kaltimprov.go.id; Laman <http://kaltimprov.go.id>

### PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 (BAGIAN TATA LAKSANA)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Adriani, S.E., M.Si.

Jabatan : Plt. Kepala Bagian Tata Laksana

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Iwan Setiawan, S.Sos.,M.AP.

Jabatan : Kepala Biro Organisasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, Januari 2026

**Pihak Kedua**

Kepala Biro Organisasi

Iwan Setiawan, S.Sos., M.AP.  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP.196809021989021002

**Pihak Pertama**

Plt. Kepala Bagian Tata Laksana,

Adriani, S.E., M.Si.  
Pembina Tingkat I / (IV/b)  
NIP.197007122001121002

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2026  
BAGIAN TATA LAKSANA**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik pada Perangkat Daerah	Persentase Perangkat Daerah yang hasil Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) memperoleh Nilai >80 (Baik)	Persen	86
2	Meningkatnya kualitas pelayanan publik Kabupaten/Kota hasil pembinaan Pemerintah Provinsi	Rata-rata nilai Evaluasi Penyelenggaraan Pelayanan Publik Kabupaten / Kota	Nilai	3,5
3	Meningkatnya Kinerja Layanan Kesekretariatan Biro Organisasi	Indeks Kualitas Layanan Kesekretariatan (IKLK)	Indeks	88

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penataan Organisasi	262.969.230,00	APBD
2	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	365.465.154,00	APBD
<b>Total</b>		<b>628.434.384,00</b>	

Samarinda, Januari 2026

Pihak Kedua  
Kepala Biro Organisasi,



Iwan Setiawan, S.Sos., M.AP.  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP.196809021989021002

Pihak Pertama  
Plt. Kepala Bagian Tata Laksana,



Adriani, S.E., M.Si.  
Pembina Tingkat I / (IV/b)  
NIP.197007122001121002



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

**SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan Gajah Mada Nomor 2, Samarinda, Kalimantan Timur 75121

Telepon (0541) 733333; Faksimile (0541) 737762/742111

Pos-el humas@kaltimprov.go.id; Laman http://kaltimprov.go.id

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026  
(SUB BAGIAN TATA USAHA)**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Mariyah Alqibtiyah, S.Sos.

Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Adriani, S.E., M.Si.

Jabatan : Plt. Kepala Bagian Tata Laksana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, Januari 2026

**Pihak Kedua**

Plt. Kepala Bagian Tata Laksana,

Adriani, S.E., M.Si.  
Pembina Tingkat I / (IV/b)  
NIP.197007122001121002

**Pihak Pertama**

Kepala Sub Bagian Tata Usaha,

Mariyah Alqibtiyah, S.Sos.  
Penata Tingkat I / (III/d)  
NIP.196811211990032005

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2026  
SUB BAGIAN TATA USAHA**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	Meningkatnya ketepatan waktu layanan administrasi keuangan bagi ASN di lingkungan perangkat daerah.	Persentase ASN yang mendapatkan Layanan Administrasi Keuangan Tepat Waktu	Persentase	100
2	Terwujudnya tertib administrasi dan akuntabilitas pengelolaan Barang Milik Daerah pada perangkat daerah	Persentase kesesuaian Data Aset dengan Neraca Keuangan	Persentase	100
3	Tersedianya sarana dan prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran pelaksanaan tugas perangkat daerah	Persentase ketersediaan sarana dan prasarana kantor sesuai kebutuhan	Persentase	100
4	Terpenuhinya kebutuhan barang milik daerah yang mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi perangkat daerah	Persentase kebutuhan barang milik daerah yang terpenuhi sesuai rencana pengadaan	Persentase	100
5	Meningkatnya kualitas layanan administrasi internal Biro Organisasi yang efektif, tertib, dan tepat waktu.	Persentase layanan administrasi internal yang diselesaikan tepat waktu	Persentase	100
6	Memenuhi kewajiban pengembangan kompetensi melalui pendidikan/ pelatihan/ Webinar/ Workshop dalam satu tahun	Jumlah Jam Pelajaran (JP) pendidikan/ pelatihan/ Webinar/ Workshop yang diikuti dalam satu tahun	Jam Pelajaran	20

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	45.940.000,00	APBD
2	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	3.600.000,00	APBD
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	247.307.154,00	APBD
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	8.160.000,00	APBD

5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	60.458.000,00	APBD
	<b>Total</b>	<b>365.465.154,00</b>	

Samarinda, Januari 2026

Pihak Kedua  
Plt. Kepala Bagian Tata Laksana,



Adriani, S.E., M.Si.  
Pembina Tingkat I / (IV/b)  
NIP.197007122001121002

Pihak Pertama  
Kepala Sub Bagian Tata Usaha,



Mariyah Alqibtiyah, S.Sos.  
Penata Tingkat I / (III/d)  
NIP.196811211990032005